

## **Свод правил бизнес-клуба МАИБ**

### **1. Порядок приема в члены бизнес-клуба МАИБ:**

1.1. Членом бизнес-клуба может быть любой индивидуальный предприниматель либо руководитель/участник (владелец не менее 10% уставного капитала) / топ-менеджер действующего юридического лица без ограничений по возрасту, предпринимательская деятельность которых соответствует нормам морали и этики бизнес-клуба МАИБ и годовой оборот (выручка от реализации) составляет не менее 5 млн. долларов;

1.2. Член бизнес-клуба должен иметь безупречную деловую репутацию;

1.3. Не допускается прием в члены бизнес-клуба лиц без опыта ведения бизнеса, с недобросовестной деловой репутацией, осуществляющих противоправную деятельность либо преследующих цели, не совпадающие либо противоречащие целями бизнес-клуба;

1.4. Основанием для приема в члены бизнес-клуба является решение Дирекции бизнес-клуба и оплата вноса в соответствии с выбранным кандидатом тарифом;

1.5. Для рассмотрения вопроса о принятии в члены бизнес-клуба, кандидату необходимо заполнить заявку-анкету и приложить необходимые документы (Приложение 1);

1.6. Деятельность бизнес-клуба направлена на развитие каждого из его членов. Заявка-анкета, заполненная кандидатом на членство, помогает бизнес-клубу организовать максимально эффективное взаимодействие для роста каждого члена бизнес-клуба;

1.7. После проверки заявления-анкеты Советом по безопасности бизнес-клуба, Дирекция бизнес-клуба связывается с потенциальным кандидатом и договаривается о личной встрече для проведения собеседования;

1.8. Решение о приеме в члены бизнес-клуба принимается Дирекцией единогласно после проведения личного собеседования с кандидатом;

1.9. Кандидат считается принятым в члены бизнес-клуба после принятия Дирекцией соответствующего решения и последующей оплаты кандидатом вноса. Подтверждением членства бизнес-клуба является значок, удостоверение и сертификат;

1.10. Бизнес-клуб предоставляет члену бизнес-клуба возможность пользоваться услугами бизнес-клуба путем участия в мероприятиях, организуемых бизнес-клубом;

1.11. Полный перечень услуг бизнес-клуба указан на сайте <https://iaibclub.ru>;

1.12. В бизнес-клубе предусмотрено 2 вида членов: Член бизнес-клуба МАИБ (для граждан РФ) / Резидент бизнес-клуба МАИБ (для иностранных граждан). Права и обязанности обоих видов членов являются одинаковыми. Также имеется гостевой вариант - посещение конкретных мероприятий.

1.13. Структура органов управления бизнес-клубом:

Председатель Наблюдательного Совета бизнес-клуба МАИБ - Президент МАИБ М.В. Кабаев

Наблюдательный совет бизнес-клуба - высший орган управления, осуществляющий нормотворческие функции бизнес-клуба и определяющий направления и стратегию его развития;

Дирекция бизнес-клуба - высший исполнительный орган, осуществляющий текущее руководство деятельностью бизнес-клуба;

Совет по безопасности - контрольный орган, в том числе содействующий решению нестандартных задач;

Эксперты бизнес-клуба - профессионалы и специалисты в соответствующей области, реализующие учебную программу и осуществляющие консультационную поддержку членам бизнес-клуба;

Департаменты - органы самоуправления членов бизнес-клуба.

## **2. Права членов бизнес-клуба МАИБ.**

Членам бизнес-клуба предоставляются следующие права:

- 2.1. Вносить на рассмотрение Совета бизнес-клуба предложения, входящие в круг основных задач клуба, и содействовать в их практической реализации;
- 2.2. Участвовать в реализации проектов и программ бизнес-клуба;
- 2.3. В полном объеме обладать информацией, имеющейся в бизнес-клубе;
- 2.4. Запрашивать и получать информацию о членах бизнес-клуба;
- 2.5. Указывать на своих бланках, рекламных и информационных материалах свою принадлежность к бизнес-клубу МАИБ;
- 2.6. Участвовать в проектах, мероприятиях и программах, реализуемых бизнес-клубом;
- 2.7. Получать консультационную, экспертную, посредническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам бизнес-клуба, на условиях, установленных дополнительным соглашением.

## **3. Обязанности членов бизнес-клуба МАИБ.**

У действующих членов бизнес-клуба имеются следующие обязанности:

- 3.1. Принимать активное участие в реализации целей и задач бизнес-клуба (Приложение 2);
- 3.2. Уважать интересы других членов бизнес-клуба;
- 3.3. Воздерживаться от действий (бездействия), которыми бизнес-клубу и(или) членам бизнес-клуба может быть причинен ущерб, а также не осуществлять деятельность, несовместимую с членством в бизнес-клубе;
- 3.4. Соблюдать требования о соответствии бизнеса нормам морали и этики, настоящего Свода правил, выполнять решения органов управления бизнес-клуба.

## **4. Прекращение членства в бизнес-клубе МАИБ:**

4.1. Член бизнес-клуба прекращает свое членство путем направления соответствующего заявления на имя руководителя Дирекции бизнес-клуба. В этом случае членство прекращается в день получения Дирекцией соответствующего заявления;

4.2. Член бизнес-клуба исключается из него по решению Дирекции в случаях нарушения требований настоящих правил. Вышедший или исключенный член бизнес-клуба теряет права, предусмотренные настоящими правилами;

4.3. Член бизнес-клуба подлежит досрочному внесудебному исключению в следующих случаях:

- нарушения членом бизнес-клуба настоящего свода правил;
- нарушения положения о соответствии бизнеса нормам морали и этики;

- нарушения членом бизнес-клуба порядка оплаты взносов.
- 4. При прекращении членства в бизнес-клубе уплаченные взносы не возвращаются.
- 5. При прекращении членства в Дирекцию возвращаются значок, сертификат и удостоверение члена бизнес-клуба МАИБ.
- 6. Членство не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев уступки прав другому лицу, при условии наличия согласия Дирекции бизнес-клуба на замену члена бизнес-клуба в рамках действующих договоренностей с членом бизнес-клуба. При уступке прав другому лицу, новый член компенсирует расходы на изготовление атрибутов членства.

## **5. Правила участия членов в мероприятиях бизнес-клуба:**

- 5.1. Опубликование анонса предстоящих мероприятий бизнес-клуба осуществляется Дирекцией бизнес-клуба за месяц до начала мероприятия, в исключительных случаях не позднее, чем за три дня до начала мероприятия. Опубликование производится посредством одного из следующих способов: размещения информации на сайте бизнес-клуба [www.iaibclub.ru](http://www.iaibclub.ru); размещения информации в мессенджер «Telegram» - официальной группе бизнес-клуба, в социальных сетях «Facebook» и «Instagram», отправкой личных сообщений через мессенджер Whats App, рассылкой на электронный адрес;
- 5.2. Бизнес-клуб оставляет за собой право корректировки времени, места проведения события, а также ведущего эксперта, спикера, приглашенного гостя и т.п.;
- 5.3. Посещение всех мероприятий осуществляется исключительно по предварительной регистрации и информирования Дирекции бизнес-клуба;
- 5.4. Членство в бизнес-клубе дает право посещения мероприятия непосредственно лицу, являющемуся членом клуба. Посещение мероприятия вместе с сопровождающими лицами возможно только в случае, если такое условие предусмотрено форматом мероприятия и указано в его описании, либо по индивидуальному согласованию с Дирекцией бизнес-клуба;
- 5.5. В случае невозможности явки на мероприятии член бизнес-клуба направляет Дирекции бизнес-клуба сообщение об отмене явки на мероприятие не позднее, чем за 1 день до мероприятия;
- 5.6. Отсутствие члена бизнес-клуба на мероприятиях не является основанием для возврата взноса / продления членства и т.д.
- 6. При посещении мероприятий бизнес-клуба мобильные телефоны и иные устройства сотовой связи членов бизнес-клуба должны находиться в беззвучном режиме;
- 7. При несоблюдении членами бизнес-клуба общепринятых элементарных норм поведения при посещении указанных мероприятий Дирекция бизнес-клуба и совет по безопасности вправе удалить члена бизнес-клуба с мероприятия и прекратить членство без возврата взносов.

## **6. Правила общения в чатах бизнес-клуба в мессенджере «Telegram»:**

- 6.1. В чатах бизнес-клуба в мессенджере «Telegram» разрешено:
  - общаться, в том числе в целях развития бизнес-связей членов бизнес-клуба;
  - размещать информацию о себе и фотографии;

— писать отзывы о проведенных мероприятиях бизнес-клуба;

6.2. В чатах бизнес-клуба в мессенджере «Telegram» запрещено:

— обсуждать и упоминать темы, противоречащие действующему законодательству РФ;

— прямо и косвенно оскорблять других членов клуба и иных лиц;

— размещать информацию рекламного характера, отправлять сообщения и комментарии рекламного характера, содержащие внешние ссылки;

— обсуждать действия модераторов и администраторов чата;

— предпринимать какие-либо действия, направленные на нарушение работы чатов и сервера бизнес-клуба.

## ЗАЯВКА-АНКЕТА

1. ФИО
2. образование
3. хобби, увлечения
4. должность, статус
5. компания
6. сайт компании
7. сфера бизнеса, виды деятельности
8. годовой оборот компании
9. география международной представленности компании (существующая и планы на 3 года)
10. эл. почта
11. номер тел.
12. ссылки на соц.сети
13. контакты помощника
14. Мотивы, цели и задачи пребывания в клубе?
15. Какие бизнес-задачи на ближайший год?
16. В чем ваша полезность для членов клуба?
17. Какие привилегии, бонусы и скидки можете дать для членов клуба?

## Необходимые документы:

1. скан паспорта российского и заграничного
2. визитка на всех языках
3. логотип (в исходниках)
4. презентационные материалы по компании, продуктам и услугам на всех языках
5. имиджевые ролики на всех языках
6. реквизиты компании

## Цели и задачи бизнес-клуба МАИБ

## Цели бизнес-клуба МАИБ:

1. Объединение бизнесменов для создания социально ответственного бизнеса, основанного на нормах морали и этики;
2. Объединение бизнесменов для реализации совместных бизнес-проектов, для решения сложных задач;
3. Объединение бизнесменов для реализации социальных и благотворительных проектов;
4. Представление консолидированных интересов членов бизнес-клуба в коммерческих, государственных и общественных Ассоциациях Российской Федерации и за рубежом;
5. Содействие в обучении, развитии и самореализации членов бизнес-клуба;
6. Содействие бизнесменам членов бизнес-клуба в их коммерческой деятельности;
7. Защита интересов членов бизнес-клуба в рамках существующих возможностей МАИБ и в рамках законодательства Российской Федерации и международного частного права.

## Задачи бизнес-клуба МАИБ:

1. Осуществление взаимодействия с объединениями предпринимателей, торговыми представителями, ассоциациями, иностранными компаниями и организациями с целью обеспечения эффективных условий для поиска партнеров по сбыту бизнесменами - членами клуба товаров и представлению ими услуг как в России, так и за рубежом;
2. Осуществление взаимодействия с властными структурами, духовенством с целью осуществления совместных проектов, обеспечивающих реализацию возможностей членов бизнес-клуба;
3. Консолидация усилий в повышении эффективности вложений в инвестиционные проекты и в благотворительную деятельность путем коллективного участия в социальных программах;
4. Организация бизнес-миссий, экспедиций;
5. Организация культурного досуга предпринимателей, популяризация здорового образа жизни через активное вовлечение в спорт и активный отдых;
6. Организация и обеспечение непосредственного общения предпринимателей между собой путем проведения форумов, встреч, семинаров, круглых столов, тренингов, выставок.